

## Титульний аркуш

**22.04.2020**

(дата реєстрації емітентом  
електронного документа)

№ **1**

вихідний реєстраційний  
номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення)

Директор

(посада)

(підпис)

Кондратюк Тетяна Миколаївна

(прізвище та ініціали керівника)

### Річна інформація емітента цінних паперів за 2019 рік

#### I. Загальні відомості

- 1. Повне найменування емітента** Приватне акціонерне товариство "Виробничо-комерційна фірма "Леся"
- 2. Організаційно-правова форма емітента** Акціонерне товариство
- 3. Ідентифікаційний код юридичної особи.** 00309097
- 4. Місцезнаходження емітента** 11708 Житомирська область Новоград-Волинський р-н м. Новоград-Волинський Вул. Героїв Майдану , буд. 3 А
- 5. Міжміський код, телефон та факс емітента** (04141) 2-45-05 (04141) 2-45-05
- 6. Адреса електронної пошти** prat.lesya@lesyanv.com.ua
- 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)** 21.04.2020  
наглядовою радо Товариства протокол №1нг-21/04/20 від 21/04/2020
- 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від** Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"  
21676262  
Україна  
DR/00001/APA

імені учасника фондового  
ринку

## II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено  
на власному  
веб-сайті учасника  
фондового ринку

[http://www.lesya.ho.ua/year\\_zv.html](http://www.lesya.ho.ua/year_zv.html)

(адреса сторінки)

22.04.2020

(дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	
8. Штрафні санкції емітента.	
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента;	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	X
інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	X
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	X

порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента;	X
2) інформація про облігації емітента;	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	X
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	X
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	X
3) інформація про зобов'язання емітента;	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	X
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	
26. Інформація вчинення значних правочинів.	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	

29. Річна фінансова звітність.

X

30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).

32. Твердження щодо річної інформації.

X

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду.

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.

41. Основні відомості про ФОН.

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.

45. Правила ФОН.

46. Примітки.

X

**Примітки :** Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.  
Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.- відсутні, так як емітент не брав участі в створенні інших юридичних осіб.

Інформація щодо посади корпоративного секретаря.- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація про рейтингове агентство.- відсутня, так як рейтингування не проводилось і товариство не уклало договори з рейтинговими агенствами.

Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.-відсутня, так як у товариства відсутні філіали або інші відокремлені структурні підрозділи емітента.

Судові справи емітента.-протягом звітного періоду у Товариства відсутні будь-які судові справи стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, посадові особи.

Штрафні санкції емітента.- штрафні санкції емітента, накладені органами державної влади у звітному періоді відсутні.

Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.- відсутня, так як протягом звітного періоду у Товариства такі зміни не відбувались.

Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

інформація про облигації емітента- відсутня, так як товариство облигації не випускало

інформація про інші цінні папери, випущені емітентом- відсутня, так як товариство інші цінні папери не випускало

інформація про похідні цінні папери емітента- відсутня, так як товариство похідні цінні папери не випускало

інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду- відсутня, так як протягом звітного періоду товариство не здійснювало придбання власних акцій

Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)- відсутній, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента-відсутня, так як у власності працівників емітента цінні папери (крім акцій) відсутні.

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів- відсутня, так як у Товариства будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів відсутні.

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація вчинення значних правочинів.- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента- Інформацію про корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента учасники(сторони) корпоративних договорів не надавали тому у емітента відсутня інформація про наявність корпоративних договорів, укладених акціонерами (учасниками) Товариства.

Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.- відсутня, так як емітент не володіє інформацією про наявність будь-яких договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, тому що така інформація емітентові не надавалась

Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду- відсутні, так як протягом звітного періоду така інформація не виникла.

Інформація про випуски іпотечних облигацій.- відсутня, так як Товариство іпотечні облигації не випускало. 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облигаціями з цим іпотечним покриттям; 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облигаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду; 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття; 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облигацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду; 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облигацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року- відсутня, так як товариство іпотечні облигації не випускало.

Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття- відсутня, так як у товариства платежі та кредитні договори (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття відсутні.

Інформація про випуски іпотечних сертифікатів- відсутня, так як іпотечні сертифікати Товариств не випускало

Інформація щодо реєстру іпотечних активів- відсутня, так як іпотечні активи відсутні на Товаристві.

Основні відомості про ФОН. Інформація про випуски сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Розрахунок вартості чистих активів ФОН. Правила ФОН-інформація відсутня, так як Емітент сертифікати ФОН не випускало.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Виробничо-комерційна фірма "Леся"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи ( за наявності )	АА №291079
3. Дата проведення державної реєстрації	24.04.1996
4. Територія (область)	Житомирська область
5. Статутний капітал (грн.)	4000000.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	523
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
<b>14.13</b>	<b>ВИРОБНИЦТВО ІНШОГО ВЕРХНЬОГО ОДЯГУ</b>
<b>46.90</b>	<b>НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ</b>
<b>47.19</b>	<b>ІНШІ ВИДИ РОЗДРІБНОЇ ТОРГІВЛІ В НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНИХ МАГАЗИНАХ</b>
10. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	АТ "Укрсиббанк"
2) МФО банку	351005
3) Поточний рахунок	UA653510050000026005539323100
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	АТ "Укрсиббанк"
5) МФО банку	351005
6) Поточний рахунок	UA653510050000026005539323100

## 18. Опис бізнесу

### **Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

Організаційна структура Товариства представлена швацькою дільницею №1, №2, підготовчо-розкрійною дільницею, цехом волого-теплової обробки та адміністративним апаратом. Товариство має електромеханічну службу, склад готової продукції, сапр, учбовий клас, технологічну службу, ремонтно-господарський відділ, непромислову службу.

Товариство здійснює свою діяльність відповідно до Статутних документів та чинного законодавства України. Дочірніх підприємств, філій та інших структур товариство немає. Загальні Збори акціонерів - вищий орган управління Товариства. Наглядова рада - орган, який здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законодавством України та Статутом, контролює та регулює діяльність Виконавчого органу. Директор - одноособовий виконавчий орган Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства. Ревізор - орган, що здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства. Зміни в організаційній структурі Товариства відповідно до попередніх звітних періодів не відбувались.

**Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу(осіб)- 523 середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом(осіб)-0 чисельність працівників, які працюють на на умовах неповного робочого часу(дня, тижня,) (осіб)-45 Відносно попереднього року фонд оплати праці збільшився на 2 138 тис.грн. і складає 56 218 тис.грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента полягає в матеріальному заохоченні працівників, тобто своєчасній виплаті заробітної плати, соціальних виплат та компенсацій працівникам, покращенні умов та ефективності праці.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Емітент не проводить спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітнього періоду, умови та результати цих пропозицій**

Пропозицій щодо реорганізації не надходило протягом звітнього періоду.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**



Концептуальна основа фінансової звітності за рік, що закінчився визначається Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" №996 - XIV від 16.07.1999 р із змінами та доповненнями, Національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку, відповідними наказами Міністерства фінансів України.

Фінансова звітність надана у тисячах гривень.

3. Основні принципи облікової політики:

безперервність діяльності - полягає в тому, що оцінка активів і зобов'язань підприємства здійснюється на основі припущення, що його діяльність буде тривати надалі.

автономність - вимагає розглядати кожне підприємство як юридичну особу, відокремлену від її власників, у зв'язку з чим особисте майно та зобов'язання власників не повинні відображатися у фінансовій звітності.

періодичність - допускає розподіл діяльності підприємства на певні періоди часу з метою складання фінансової звітності.

нарахування і відповідність доходів та витрат - передбачає необхідність порівняння доходів звітного періоду з витратами, здійсненими для отримання цих доходів для визначення фінансового результату. Відповідно до принципу нарахування доходи і витрати визначаються на той момент, коли вони здійснені або виникли (а не тоді, коли були отримані або виплачені гроші), і відображаються у фінансових звітах тих періодів, до яких вони належать

єдиний грошовий вимірник - ґрунтується на вимірюванні та узагальненні всіх операцій підприємства під час формування його фінансової звітності в єдиній грошовій одиниці

обачність - застосування в бухгалтерському обліку методів оцінки, які повинні запобігати заниженню оцінки зобов'язань та витрат і завищенню оцінки активів і доходів підприємства.

повне висвітлення - визначає, що фінансова звітність повинна містити всю інформацію про фактичні та потенційні наслідки операцій та подій, яка може вплинути на рішення, що приймаються на її основі

послідовність - передбачає постійність застосування облікової політики, що впливає з вимоги порівняння звітної інформації. Зміни облікової політики повинні відбуватися лише відповідно до вимог чинного законодавства, які регламентовані П(С)БО 6 "Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах". Вони повинні бути обґрунтовані та розкриті у фінансовій звітності.

превалювання сутності над формою - облік операцій і відображення їх у звітності слід здійснювати відповідно до їх економічної сутності, а не лише на основі юридичної форми.

історична (фактична) собівартість - пріоритетною є оцінка активів підприємства виходячи з витрат на їх виробництво та придбання.

Товариство визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання його у процесі своєї діяльності, надання послуг, або здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року та вартість яких більше 6000 грн.

Первісно Товариство оцінює основні засоби за собівартістю. У подальшому основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності.

Будівля оцінюється за переоціненою вартістю. Амортизація по основних засобах нараховується за прямолінійним методом з використанням відповідних термінів амортизації:

Будівлі	15-20 років
Машини та обладнання	5 років
Інструменти, прилади інвентар	4 роки
Транспортні засоби	5-6 років
Машини та обладнання	5 років

Запаси

Запаси оцінюються за нижчою з двох величин: собівартістю або чистою вартістю реалізації. Чиста вартість реалізації - це оціночна продажна ціна в процесі звичайної господарської діяльності, за вирахуванням оціночних витрат на здійснення доробки, а також оціночних витрат, необхідних для здійснення реалізації. Оцінка вибуття матеріалів, комплектуючих та запасних частин здійснюється за методом ФІФО. Первісною вартістю запасів, що придбані за плату, є собівартість запасів, яка складається з таких фактичних витрат: суми, що сплачуються згідно з договором постачальнику (продавцю), за вирахуванням непрямих податків; суми ввізного мита; суми непрямих податків у зв'язку з придбанням запасів, які відшкодовуються підприємству; транспортно-заготівельні витрати (затрати на заготівлю зберігання оплата тарифів (фрахту) за вантажно-розвантажувальні роботи і транспортування запасів усіма видами транспорту до місяця їх використання, включаючи витрати зі страхування ризиків транспортування (запасів).

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;**

В даний час діяльність підприємств легкої промисловості базується на переробці давальницької сировини, в основному іноземної. Робота на іноземній давальницькій сировині має певні переваги: підприємствам практично не потрібні кошти для закупівлі сировини, зникає проблема збуту готової продукції, забезпечуються високі вимоги щодо якості продукції, підвищується професійний рівень працівників, зберігаються робочі місця і, як правило, іноземні партнери виконують усі умови договорів, своєчасно розраховуються за надані послуги.

Причиною нерентабельної діяльності більшості підприємств, які працюють на власній сировині, є висока вартість сировини та енергоносіїв, низький рівень платоспроможності покупців, велика конкуренція з боку аналогічних зарубіжних товарів. Обсяги наданих послуг не залежать від сезонних змін

Основним видом діяльності ПрАТ ВКФ "Леся" є пошиття верхнього одягу.. Доход Товариства від реалізації продукції (основного виду діяльності) за звітний період склав 111 165 тис.грн. Середньореалізаційні ціни формувались відповідно до ринкових цін на данні послуги. Понад 90% продукції підприємство виготовляє для німецької компанії Leineweber (торгова марка BRAX). Середня виробнича потужність понад - 800 тисяч виробів на рік. Пошив 3600 одиниць брюк за добу (діє в дві зміни). Усі технологічні процеси оптимізовано та максимально автоматизовано. Потенціал нарощування потужностей до 1500 тис. виробів на рік проводиться завдяки використанню нового швейного комплексу площею 4000 м<sup>2</sup>. Виробництво оснащено новим обладнанням відомих брендів : JUKI, YAMATO, LECTRA, VEIT . Фабрика спеціалізується на пошитті чоловічих та жіночих брюк преміальної якості в casual-стилі під брендом замовника. Якість одягу відповідає європейським стандартам преміальних брендів. Компанія експортує товари в наступні країни : Німеччина, Нідерланди.

Завдяки реконструкції виробництва (заміна обладнання, впровадження нових технологій, оновлення асортименту), підприємство стабільно працює та шукає шляхи подальшого розвитку, визначаючи ті напрямки, які приведуть до отримання високих прибутків, покращення фінансового становища та соціального розвитку підприємства. Виходячи із загальної стратегії підприємства, направленої на збільшення потужності виробництва при роботі по схемі давальницької сировини, виробництві високоякісної продукції на сучасному обладнанні, збільшенні прибутковості підприємства - ціллю виробничої стратегії являється :

-Створення високопродуктивних виробничих потоків для виробництва джинсових чоловічих штанів;

-Ефективне використання існуючих виробничих потужностей за рахунок існуючих на підприємстві площ;

-Пошуки нових можливостей для освоєння додаткових виробничих площ.

Поставлені цілі вирішуються за рахунок виробництва продукції, яка користується великим попитом, використанням сучасного обладнання, що значно підвищує якість продукції та професіоналізм персоналу по виготовленні продукції з джинсової тканини, а також за рахунок активної маркетингової діяльності.

Товариство працює на давальницькій сировині компанії Leineweber GmbH & Co.KG

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

Товариством за останні п'ять років було придбано та модернізовано основних засобів на загальну суму 57 903 464,00 грн та відчужено на загальну суму 301 583,00 грн. Придбано запасів на загальну суму 40 291 545,00 грн. Товариство не планує будь-які інвестиції або придбання.

**Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнози дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Загальна площа фабрики становить 7000 м<sup>2</sup>. В тому числі : адміністративно - офісні приміщення займають 300 м<sup>2</sup>, промислово виробничі - 6000 м<sup>2</sup>, соціально-побутові - 700 м<sup>2</sup>.

Вартість основних засобів на дату балансу (31.12.2019 р.) складає:

- первісна вартість - 84418 тис.грн.;
- нарахований знос - ( 43706) тис.грн.;
- залишкова (балансова) вартість - 40712 тис.грн.

будь-яких значних правочинів емітента щодо основних засобів, як власних так і орендованих не планується. Виробничі потужності і обладнання використовуються на 48,2%. Утримання активів здійснюється господарським способом, місцезнаходження основних засобів за адресою м. Новоград-Волинський, Житомирської обл., вул.Героїв Майдану, буд.За.Особливостей по екологічних питаннях, які б могли позначитися на використанні активів підприємства не спостерігається.

Інформація щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнози дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення - відсутні.

**Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Проблеми, які впливають на діяльність підприємства це нестабільні ціни на енергоносії, складність економічних процесів в країні.Товариство є залежним від законодавчих або економічних обмежень .

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Фінансові ресурси підприємства створюються за рахунок власних коштів. Власні кошти знаходяться у Товариства у безстроковому використанні. Фінансові ресурси витрачаються за певними напрямками з метою досягнення конкретних цілей , визначених ПрАТ"ВКФ "Леся", та отримання прибутку. Фінансовий менеджмент Товариства здійснюється працівниками планового відділу та бухгалтерії під керівництвом директора. У своїй діяльності вони керуються статутом ПрАТ"ВКІ "Леся" та іншими внутрішніми нормативними документами, а також нормами законодавства. ПрАТ"ВКФ"Леся" регулярно надає звіти про свою діяльність загальним зборам акціонерів.Робочого капіталу достатньо для поточних потреб, в тому випадку коли робочого капіталу не вистачає товариство залучає кредити банків. Фахівці емітента не проводили оцінки шляхів покращення ліквідності

**Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

Підприємство не має укладених, але не виконаних договорів та угод.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

У прогнозуванні розширення виробництва, реконструкції, поліпшенні фінансового стану на наступні роки є впровадження високої технології, модернізування основних виробничих фондів та вирішення соціальних завдань. Оновлення виробничого комплексу вимагає великих інвестицій. істотні фактори, що можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому не можливо передбачити.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Товариство протягом звітного періоду досліджень та розробок не проводило із-за браку коштів.

**Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності емітента відсутня.

#### IV. Інформація про органи управління

<b>Орган управління</b>	<b>Структура</b>	<b>Персональний склад</b>
Виконавчий орган-Одноосібний	Директор	Кондратюк Тетяна Миколаївна
Наглядова рада	голова наглядової ради член наглядової ради член наглядової ради	Сиченко Микола Вікторович Рябошапко Тетяна Анатоліївна Покидько Віра Андріївна
Орган Товариства, який здійснює контроль та перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства	Ревізор	Безпрозванна Ірина Олексіївна
Загальні збори акціонерів	Акціонери(особи),які мають право на участь у загальних зборах відповідно до переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерного Товариства.	Акціонери, власники голосуючих акцій, які зареєструвались на загальні збори акціонерів.

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) Посада	Директор
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кондратюк Тетяна Миколаївна
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1969
5) Освіта**	вища
6) Стаж роботи (років)**	22
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПрАТ ВКФ "Леся" 00309097 директор з виробництва та технічних питань

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) 29.09.2017 5 років

9) Опис Директор Товариства вправі без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства, відкривати рахунки в установах банків та проводити операції по них (в межах, встановлених законодавством, Статутом Товариства та рішеннями органів управління Товариства), підписувати всі необхідні для цього документи видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Основні обов'язки директора - Директор вирішує всі питання діяльності Товариства, пов'язані з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. розмір виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданій таким особам емітентом-відповідно до штатного розпису.

посадова особа емітента не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах.

Посадові особи непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не мають. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду не відбулись.

Загальний стаж роботи-22 р.

перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років-директор з виробництва

1) Посада	Ревізор
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Безпрозванна Ірина Олексіївна
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1980
5) Освіта**	вища юридична
6) Стаж роботи (років)**	12
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПрАТ"ВКФ"Леся" 00309097 юрисконсульт
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	05.04.2017 3 роки

9) Опис Ревізор є одноособовим органом Товариства, який здійснює контроль та перевірку фінансово-господарської діяльністю Товариства. Ревізор здійснює контроль шляхом проведення перевірок і доповідає про результати проведених ним перевірок Загальним зборам, а в період між Загальними зборами - Наглядовій раді Товариства. Наглядова рада Товариства не є по відношенню до ревізора керівним органом. посадова особа емітента не надавала дані про посади, які вона займає на будь-яких інших підприємствах. розмір виплаченої винагороди- 0 грн так як винагорода не передбачена.

Посадові особи непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не мають. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду не відбулись.

Загальний стаж роботи- 12 р

перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років-юрисконсульт

ПрАТ"ВКФ"Леся"

1) Посада	головний бухгалтер
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Тростенюк Валентина Василівна
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	

4) Рік народження	1978
5) Освіта**	вища
6) Стаж роботи (років)**	15
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПрАТ"ВКФ"Леся" 00309097 бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	21.07.2008 безстроково

9) Опис Головний бухгалтер товариства організовує та веде бухгалтерській облік на підприємстві відповідно до внутрішньої облікової політики, розробленої на підставі міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та положень стандартів) України.

посадова особа емітента не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах.

розмір виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданій таким особам емітентом-відповідно до штатного розпису.

Посадові особи непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не мають. Змін в складі посадових осіб протягом звітного періоду не було.

Загальний стаж роботи-15 р

перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років-бухгалтер

1) Посада	голова наглядової ради
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Сиченко Микола Вікторович
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	

4) Рік народження	1969
5) Освіта**	вища
6) Стаж роботи (років)**	0
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	д/н д/н дані про найменування п-ва та попередню посаду, стаж роботи посадова особа не надавала
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	05.04.2017 3 роки

9) Опис Наглядова рада є органом Товариства, який здійснює захист прав акціонерів Товариства в період між проведенням Загальних зборів, і в межах компетенції, визначеної законодавством Статутом Товариства, рішеннями загальних зборів акціонерів, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. Обов'язками наглядової ради є представництво інтересів та захист прав акціонерів, забезпечення ефективності їхніх інвестицій, сприяння реалізації статутних завдань Товариства, розробка стратегії, спрямованої на підвищення прибутковості та конкурентоспроможності Товариства, здійснення контролю за діяльністю виконавчого органу Товариства. Голова наглядової ради організовує роботу наглядової ради. посадова особа емітента не надавала дані про посади, які вона займає на будь-яких інших підприємствах. розмір виплаченої винагороди- отримує винагороду відповідно до штатного розпису. Посадові особи непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не мають. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду не відбулись.

Загальний стаж роботи-дані не надавав

перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років-дані не надавав.

Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором)

1) Посада	член наглядової ради
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Рябошакко Тетяна Анатоліївна
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1982
5) Освіта**	вища
6) Стаж роботи (років)**	19
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПрАТ" ВКФ"Леся" 00309097 помічник голови наглядової ради
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	05.04.2017 3 роки

9) Опис Наглядова рада є органом Товариства, який здійснює захист прав акціонерів Товариства в період між проведенням Загальних зборів, і в межах компетенції, визначеної законодавством Статутом Товариства, рішеннями загальних зборів акціонерів, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. Члени наглядової ради представляють інтереси та захищають права акціонерів, забезпечують ефективність їхніх інвестицій, сприяють реалізації статутних завдань Товариства, розробляють стратегії, спрямованої на

підвищення прибутковості та конкурентоспроможності Товариства, здійснюють контроль за діяльністю виконавчого органу Товариства.

посадова особа емітента не надавала дані про посади, які вона займає на будь-яких інших підприємствах. розмір виплаченої винагороди- 0 грн так як винагорода не передбачена.

Посадові особи непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не мають. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду не відбулись.

Загальний стаж роботи-19 р.

перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років- викладач іноземної мови, перекладач

Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором)

- |  |  |
|--|--|
| 1) Посада  | член наглядової ради                                   |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи       | Покидько Віра Андріївна                                |
| 3) Ідентифікаційний код юридичної особи  |  |
| 4) Рік народження  | 0  |
| 5) Освіта**  | дані про рік народження, освіту, стаж роботи не надала |
| 6) Стаж роботи (років)**   | 0  |
| 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав** | д/н<br>д/н<br>пенсіонерка                              |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)                         | 05.04.2017 3 роки                                      |

9) Опис Наглядова рада є органом Товариства, який здійснює захист прав акціонерів Товариства в період між проведенням Загальних зборів, і в межах компетенції, визначеної законодавством Статутом Товариства, рішеннями загальних зборів акціонерів, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. Члени наглядової ради представляють інтереси та захищають права акціонерів, забезпечують ефективність їхніх інвестицій, сприяють реалізації статутних завдань Товариства, розробляють стратегії, спрямованої на підвищення прибутковості та конкурентоспроможності Товариства, здійснюють контроль за діяльністю виконавчого органу Товариства.

посадова особа емітента не надавала дані про посади, які вона займає на будь-яких інших підприємствах. розмір виплаченої винагороди- 0 грн так як винагорода не передбачена.

Посадові особи непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не мають. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду не відбулись.

Загальний стаж роботи-дані не надавала

перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років- пенсіонерка

Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором)



## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Директор	Кондратюк Тетяна Миколаївна		0	0	0	0
Ревізор	Безпрозванна Ірина Олексіївна		0	0	0	0
головний бухгалтер	Тростенюк Валентина Василівна		0	0	0	0
голова наглядової ради	Сиченко Микола Вікторович		494383	49.4383	494383	0
член наглядової ради	Рябошапко Тетяна Анатоліївна		19111	1.9111	19111	0
член наглядової ради	Покидько Віра Андріївна		2138	0.2138	2138	0
<b>Усього</b>			<b>515632</b>	<b>51.5632</b>	<b>515632</b>	<b>0</b>

## VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
HRA 4465 Leineweber GmbH & Co.KG (Німеччина)		НІМЕЧЧИНА д/н D-32051 Herford Wittekindstrasse, 16-18 D-32051 Herford Wittekindstrasse, 16-18	48.436800000000
<b>Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>			<b>Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)</b>
Сиченко Микола Вікторович			49.438300000000
Рябошапко Тетяна Анатолівна			1.911100000000
Покидько Віра Андріївна			0.213800000000
<b>Усього</b>			<b>100.000000000000</b>

## **VII. Звіт керівництва (звіт про управління)**

### **1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.**

Основним перспективним напрямком подальшого розвитку Товариства є інтенсифікація зусиль щодо завоювання стійких конкурентних позицій на внутрішньому ринку шляхом поліпшення якості, зниження собівартості продукції, забезпечення більш гнучкого реагування Товариства на запити споживачів. Удосконалення досвіду виконання замовлень за full-схемою: замовник затверджує кількість виробів та термін постачання, а Товариство організовує весь процес (розробка дизайну, підбір матеріалів, постачання

## **2. Інформація про розвиток емітента.**

Впровадження прогресивних технологічних процесів і режимів виробництва продукції, виконання робіт (послуг), які забезпечують підвищення рівня технологічної підготовки і технічного переоснащення виробництва, поліпшення якості продукції та зростання продуктивності праці. Упровадження нової техніки і технології, підвищення техніко-економічної ефективності виробництва.

### **3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента**

Інформація відсутня, так як Товариством такі правочини та деривативи не уклались і тому впливу на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента немає.

# **1) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Фінансовий ризик виникає у випадку, коли підприємства вступають у відносини з різними фінансовими інститутами (банками, інвестиційними, страховими, факторинговими, лізинговими компаніями, біржами та ін.). Причинами такого ризику є інфляційні фактори, збільшення середнього рівня банківського та депозитного процентів, зменшення вартості цінних паперів тощо. Основна мета Товариства в управлінні фінансовими ризиками - мінімізація пов'язаних з ними фінансових втрат. Головними завданнями управління фінансовими ризиками є оптимізація структури капіталу (співвідношення між власними та позичковими джерелами формування фінансових ресурсів) та оптимізація портфеля боргових зобов'язань.

Товариство використовує основні інструменти нейтралізації ризиків: формування відповідних резервів; диверсифікація ризиків; найпоширенішим інструментом нейтралізації наслідків настання ризиків є використання для цих цілей резервного фонду фінансових ресурсів, що призначений для покриття можливих збитків. Товариство використовує диверсифікацію активів шляхом розподілу значної їх частини між найбільш ліквідними, безпечними і прибутковими категоріями: кошти на поточних рахунках; банківські вклади (депозити); нерухоме майно тощо.

Товариство не розробляло та не здійснювало завдання та політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування, так як товариство не використовує даний метод управління фінансовими ризиками.

## **2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Серед існуючих ризиків найважливішими для підприємства є такі: економічна та політична ситуація в Україні та закордоном; зниження платоспроможності населення; підвищення ціни на сировину і матеріали; коливання курсу. Основними факторами ризику, які можуть впливати на кінцеві результати діяльності підприємства є:

1. Ризики, що відносяться до загальної соціально-економічної ситуації: політична нестабільність; існуюча та майбутня правова база; перспективи економічного розвитку в цілому; фінансова нестабільність.

Заходи по їх запобіганню: страхування нерухомості, обладнання, створення резервного (страхового) та амортизаційного фондів, відстоювання інтересів підприємства у судових інстанціях.

2. Зростання податкового навантаження через зміни у державній податковій політиці.

Вплив на підприємство: зростання собівартості продукції, зниження рентабельності.

Заходи по їх запобіганню: проведення агресивної цінової політики для залучення постійних клієнтів, впровадження заходів мінімізації операційних витрат.

3. Виробничі ризики: підвищення ціни на сировину, зрив графіка поставок сировини, матеріалів, технологічного устаткування, паливно-енергетичних ресурсів; нові вимоги по екології; нестача трудових ресурсів; зміна умов транспортування.

Вплив на підприємство: зростання собівартості продукції, зниження рентабельності.

Заходи по їх запобіганню: відмова від послуг посередників, вихід на товаровиробників, зростання цін реалізації продукції з урахуванням тенденцій ринку, встановлення автономного обладнання для енергозабезпечення, набір персоналу на конкурсних засадах, співпраця з начальними закладами відповідного профілю.

4. Ринкові ризики: зміна попиту на продукцію; втрата позицій на ринку; поява конкуруючої продукції; несвоєчасність виходу на ринок.

Вплив на підприємство: зниження рентабельності.

Виробнича діяльність Товариства не має схильності до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків.

#### **4. Звіт про корпоративне управління:**

##### **1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

Товариством прийнятий власний Кодекс корпоративного управління, яким Товариство користується. Текст Кодексу корпоративного управління, яким Товариство користується, не перебуває у публічному доступі.



**Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**

Товариство не приймає рішень про добровільне застосування Кодексу корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншого (інших) кодексів корпоративного управління. Понад визначені законодавством вимоги практика корпоративного управління Товариством не застосовується

## **Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

Товариство не приймає рішення про не застосування деяких положень Кодексу корпоративного управління.

**2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій**

Товариство не відхиляється від положень власного Кодексу корпоративного управління, яким Товариство та його посадові особи користуються

### 3) Інформація про загальні збори акціонерів ( учасників )

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	24.04.2019	
Кворум зборів	99.7862	
Опис	<p>Пропозиції до переліку питань порядку денного були надані та затверджені на вимогу закону України "Про Акціонерні товариства" наглядовою радою товариства, а саме :Сиченко М.В., Рябошапко Т.А., Покидько В.А.. Всі питання були розглянуті та по них прийняті рішення. Позачергові загальні збори акціонерів не скликались і не проводились.</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного - всі питання порядку денного були розглянуті, прийняті та затверджені одногосно. Протягом звітного періоду позачергові загальні збори акціонерів не проводились.</p> <p>Перелік питань включених до проекту порядку денного загальних зборів:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Про обрання лічильної комісії Загальних Зборів Товариства.</li> <li>2. Про визначення порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування.</li> <li>3. Про звіт Наглядової ради Товариства про діяльність за 2018 рік.</li> <li>4. Про звіт Виконавчого органу (Директора) Товариства про діяльність за 2018 рік.</li> <li>5. Про звіт Ревізора Товариства про діяльність за 2018 рік. Затвердження висновків Ревізора Товариства за 2018 рік.</li> <li>6. Про затвердження річного звіту Товариства за 2018 рік.</li> <li>7. Про порядок розподілу прибутку (покриття збитків) Товариства за 2018 рік.</li> <li>8. Про затвердження розміру річних дивідендів за 2018 рік.</li> <li>9. Про приведення у відповідність із нормами чинного законодавства внутрішніх положень товариства, а саме: Принципи (кодекс) корпоративного управління ПрАТ ВКФ "Леся", положення про Загальні збори ПрАТ ВКФ "Леся", положення про наглядову раду ПрАТ ВКФ "Леся", положення про виконавчий орган ПрАТ ВКФ "Леся", положення про ревізора ПрАТ ВКФ "Леся".</li> </ol> <p>Питання №1 Про обрання лічильної комісії Загальних Зборів Товариства. Прийняте рішення: Обрати лічильну комісію у наступному складі: Голова лічильної комісії - Волощук Наталія Анатоліївна; Член лічильної комісії - Новаковська Валентина Михайлівна.</p> <p>Питання №2 Про визначення порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування. Прийняте рішення: Затвердити порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування, який визначений рішенням Наглядової ради (Протокол №1/2019 від 06 березня 2019 року).</p> <p>Питання №3. Про звіт Наглядової ради Товариства про діяльність за 2018 рік. Прийняте рішення: Затвердити звіт Наглядової ради Товариства про діяльність за 2018 рік.</p> <p>Питання №4. Про звіт Виконавчого органу (Директора) Товариства про діяльність за 2018 рік. Прийняте рішення: Затвердити звіт Виконавчого органу (Директора) Товариства про діяльність за 2018 рік.</p> <p>Питання №5. Про звіт Ревізора Товариства про діяльність за 2018 рік. Затвердження висновків Ревізора Товариства за 2018 рік. Прийняте рішення: Затвердити звіт Ревізора Товариства про діяльність за 2018 рік.</p> <p>2. Затвердити висновки Ревізора Товариства про діяльність за 2018 рік.</p> <p>Питання №6. Про затвердження річного звіту Товариства за 2018 рік. Прийняте рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2018 рік.</p> <p>Питання №7. Про порядок розподілу прибутку (покриття збитків) Товариства за 2018 рік. Прийняте рішення: затвердити запропонований порядок розподілу прибутку, що отриманий за підсумками діяльності товариства у 2018 році</p> <p>Питання №8. Про затвердження розміру річних дивідендів Товариства за 2018 рік. Прийняте рішення. Затвердити загальний розмір річних дивідендів Товариства за 2018 рік в розмірі 12 800 000,00 грн. (дванадцять мільйонів вісімсот гривень 00 копійок). При цьому, загальний розмір виплати дивідендів на одну просту акцію складає 12,80 грн. (дванадцять гривень вісімдесят копійок).</p> <p>Питання №9. Про приведення у відповідність до вимог чинного законодавства внутрішніх положень товариства, а саме: Принципи (кодекс) корпоративного управління ПрАТ ВКФ "Леся", положення про Загальні збори ПрАТ ВКФ "Леся", положення про наглядову раду ПрАТ ВКФ "Леся", положення про виконавчий орган ПрАТ ВКФ "Леся", положення про ревізора ПрАТ ВКФ "Леся". Прийняте рішення: Привести у відповідність до вимог чинного законодавства внутрішні положення товариства, а саме: Принципи (кодекс) корпоративного управління ПрАТ ВКФ "Леся", положення про Загальні збори ПрАТ ВКФ "Леся", положення про наглядову раду ПрАТ ВКФ "Леся", положення про виконавчий орган ПрАТ ВКФ "Леся", положення про ревізора ПрАТ ВКФ "Леся", шляхом викладення їх у новій редакції.</p>	

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	д/в	

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	д/в	

**Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	д/в	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні**

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства	акціонери не вимагали скликання позачергових зборів акціонерів	
Інше (зазначити)	д/в	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення : Протягом звітнього періоду чергові загальні збори були проведені

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення: Протягом звітнього періоду позачергові загальні збори не скликалися і не проводились

#### 4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

##### Склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
кількість членів наглядової ради - акціонерів	3
кількість членів наглядової ради –представників акціонерів	0
кількість членів наглядової ради – незалежних директорів	0

##### Комітети в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
3 питань аудиту		X
3 питань призначень		X
3 винагород		X
Інші (запишіть)	комітети не створювались	

**У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :**  
комітети не створювались, тому оцінка не проводилась.

**Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради :**  
комітети не створювались, тому засідання не проводились

##### Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так*	Ні*
Сиченко Микола Вікторович	Голова Наглядової ради		X
Рябошапко Тетяна Анатоліївна	Член наглядової ради		X
Покидько Віра Андріївна	Член наглядової ради		X

##### Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	д/в	

##### Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/в	

##### Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень :

В звітному році були проведені засідання Наглядової ради Товариства. На засіданнях Наглядової ради приймалися рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства, зокрема,:

- пов'язані з організацією скликання та проведення загальних зборів акціонерів;
- про затвердження змін до проекту порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства;
- про затвердження повідомлення акціонерів про внесення змін до порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства. Визначення відповідальної особи для здійснення повідомлення акціонерів про зміни до порядку денного;
- про встановлення дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строки їх виплати та повідомлення осіб, які мають право на отримання дивідендів

##### Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
--	-----	----

Винагорода є фіксованою сумою	X	
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше	винагороду отримує лише голова наглядової ради згідно штатного розкладу	

## Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Одноосібним виконавчим органом Товариства -Директор в особі Кондратюк Тетяни Миколаївни	Одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, є Директор.Завдання Директора полягає у здійсненні керівництва поточною діяльністю Товариства, що передбачає його відповідальність за реалізацію цілей, стратегії та політики Товариства. Директор вирішує всі питання діяльності Товариства, пов'язані з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. У своїй діяльності Директор підзвітний загальним зборам та Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень.
Опис	Так як виконавчий орган Товариства є одноосібним, то і засідання виконавчого органу не проводились



## **Додаткова інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента**

Не заповнюється Приватними акціонерними товариствами.

## 5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію ( або ревізора )	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X

Інше (запишіть)	д/в
-----------------	-----

**Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Ні	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Ні	Ні	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Ні	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Так	Ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні**

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного року?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора ( аудиторської фірми ) ?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (вказати)   д/в		

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?**

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X

На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/в	

**б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4
1	HRA 4465 Leineweber GmbH & Co.KG (Німеччина)	д/н	48.4368
2	Сиченко Микола Вікторович	не надав	49.4383

**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента**

<b>Загальна кількість акцій</b>	<b>Кількість акцій з обмеженнями</b>	<b>Підстава виникнення обмеження</b>	<b>Дата виникнення обмеження</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1000000	0	Так як всі власники акцій уклали з обраною Емітентом депозитарною установою договори про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені відповідно до Закону України "Про депозитарну систему України" , то будь-які обмеження відсутні.	12.10.2014

## **8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення**

Директор обирається Наглядовою радою. Рішення про обрання Директора одночасно є рішенням про відкликання особи, яка здійснювала повноваження одноосібного виконавчого органу до цього часу. Директор звільняється за рішенням Наглядової ради Товариства. Повноваження Директора припиняються достроково у разі: подання до Наглядової ради заяви про складання повноважень; його смерті, визнання його судом недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім; в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання ним своїх обов'язків; відкликання його за рішенням Наглядової ради; визнання Загальними зборами або Наглядовою радою роботи Директора незадовільною; настання інших обставин, передбачених чинним законодавством, договором (контрактом), укладеним між Товариством та Директором.

Крім того, Директор може бути достроково відкликаний з посади також у разі його некомпетентності, зловживання посадовим становищем, розголошення комерційної чи іншої таємниці, у разі вчинення інших дій чи бездіяльності, що заподіюють шкоду інтересам Товариства в цілому або акціонерам Товариства, а також з інших підстав, передбачених законодавством та трудовим договором.

Члени Наглядової ради та Ревізор обираються та відкликаються Загальними зборами шляхом кумулятивного голосування. При кумулятивному голосуванні загальна кількість голосів акціонера помножується на кількість членів органу, що обираються, а акціонер має право віддати всі підраховані таким чином голоси за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами. Обраними до складу органу Товариства вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами. Члени Наглядової ради та Ревізор вважаються обраними, а орган вважається сформованим виключно за умови обрання повного складу Наглядової ради (Ревізора) шляхом кумулятивного голосування. Повноваження членів Наглядової ради (Ревізора) припиняються в разі прийняття рішення про припинення їх повноважень, обрання нового складу Наглядової ради (Ревізора) та в інших випадках, визначених чинним законодавством, Статутом та договором, укладеним Товариством з членом Наглядової ради. Повноваження члена Наглядової ради (Ревізора), обраного кумулятивним голосуванням, за рішенням загальних зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради (Ревізора). У такому разі рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради (Ревізора) приймається загальними зборами акціонерів простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у зборах та є власниками голосуючих з відповідного питання акцій. Без рішення загальних зборів повноваження члена Наглядової ради (Ревізора) з одночасним припиненням договору припиняються: за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні; в разі неможливості виконання обов'язків за станом здоров'я; в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання ним обов'язків; в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим; у разі отримання акціонерним товариством письмового повідомлення про заміну члена наглядової ради, який є представником акціонера та в разі виникнення обставин, які відповідно до чинного законодавства України перешкоджають виконанню обов'язків Ревізора.

Голова Наглядової ради Товариства обирається на першому засіданні Ради членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову Наглядової ради.

Ревізор обирається Загальними зборами акціонерів на умовах цивільно-правового договору простою більшістю голосів. Вказаним цивільно - правовим договором передбачаються права, обов'язки, відповідальність сторін, умови та порядок оплати праці, підстави дострокового припинення та наслідки розірвання договору тощо. Такий цивільно-правовий договір може бути або оплатним або безоплатним. Дострокове припинення повноважень, відкликання, переобрання Ревізора здійснюється також Загальними зборами.

Головний бухгалтер призначається та звільняється згідно з наказом директора Товариства

Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення: згідно з чинним законодавством Емітент не зобов'язаний розкривати дану інформацію.

## 9) повноваження посадових осіб емітента

Члени Наглядової ради мають повноваження, визначені законодавством, Статутом, рішеннями Загальних зборів акціонерів, зокрема: отримувати будь-яку інформацію про діяльність Товариства, знайомитися з документами Товариства, отримувати їх копії, а посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації на їх запит в межах, що необхідні для виконання членами Наглядової ради своїх обов'язків; вимагати скликання засідання Наглядової ради Товариства. Члени Наглядової ради реалізують свої повноваження а тому числі шляхом голосування на засіданнях Наглядової ради Товариства. Наглядова рада здійснює захист прав акціонерів Товариства в період між проведенням Загальних зборів, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. Члени наглядової ради представляють інтереси та захищають права акціонерів, забезпечують ефективність їхніх інвестицій, сприяють реалізації статутних завдань Товариства, розроблюють стратегії, спрямованої на підвищення прибутковості та конкурентоспроможності Товариства, здійснюють контроль за діяльністю виконавчого органу Товариства.

Головний бухгалтер має право: - діяти від імені бухгалтерії підприємства, представляти інтереси підприємства у взаємовідносинах зі структурними підрозділами та іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань; - в межах своєї компетенції підписувати та візувати документи; - самостійно вести листування зі структурними підрозділами підприємства, а також з іншими організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівника підприємства; - вносити на розгляд керівника підприємства пропозиції по вдосконаленню роботи, пов'язаної з обов'язками головного бухгалтера; - вносити пропозиції керівнику підприємства: про притягнення до матеріальної та дисциплінарної відповідальності посадових осіб за результатами перевірок; про заохочення працівників, що відзначилися; - в межах своєї компетенції повідомляти керівнику підприємства про всі виявлені недоліки в діяльності підприємства та вносити пропозиції щодо їх усунення; - вимагати та отримувати у фахівців інформацію та документи, необхідні для виконання його посадових обов'язків; - залучати фахівців усіх структурних підрозділів до виконання покладених на нього завдань; - вимагати від керівника підприємства (інших керівників) сприяння у виконанні обов'язків і реалізації своїх прав як головного бухгалтера.

До повноважень Директора Товариства відповідно до Законодавства України, Статуту Товариства та положення "Про виконавчий орган Товариства" належать: здійснення поточного керівництва діяльністю Товариства; розпорядження коштами і майном Товариства у межах, що визначені Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради та віднесені до його компетенції; прийняття рішення про вчинення правочинів (укладення договорів), що вчиняються (укладаються) Товариством, окрім правочинів (договорів), вчинення (укладення) яких потребує відповідного рішення Загальних зборів або Наглядової ради; укладання і підписання від імені Товариства договорів, доручень, інших документів в межах його компетенції та відповідно до положень цього Статуту; забезпечення виконання рішень Загальних зборів і Наглядової ради, контроль їх виконання; без доручення діє від імені Товариства з метою представництва його інтересів в усіх органах, установах, підприємствах та організаціях як в Україні, так і за кордоном; подає пропозиції з питань поліпшення діяльності Товариства; розробка проектів річного бюджету, програм фінансово-господарської діяльності Товариства, тощо; розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; складання та подання Наглядовій раді кварталних та річних звітів Товариства до їх оприлюднення та/або подання на розгляд Загальних зборів; забезпечення виконання заходів протипожежної безпеки; організація виконання екологічних програм; видає довіреності, відкриває та закриває рахунки в банках, має право першого підпису фінансових, платіжних, розрахункових та інших документів; затвердження договірних цін на продукцію та тарифи на послуги; розробка штатного розкладу та затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій працівників Товариства, посадові оклади та умови оплати керівників Товариства, вчинення інших необхідних дій, пов'язаних із забезпеченням функціонування Товариства як юридичної особи та суб'єкта господарювання; розгляд заяв працівників про прийом на роботу, переведення, переміщення, звільнення працівників, прийняття рішення про притягнення до дисциплінарної та майнової відповідальності працівників Товариства; здійснення найму та звільнення працівників Товариства, вжиття до них заходів заохочення та накладання стягнень; встановлення умов оплати праці та матеріального стимулювання працівників Товариства, посадових осіб філій та представництв Товариства; прийняття рішень про відбуття у відрядження чи відпустки, направлення працівників у відрядження, надання працівникам відпусток, встановлення обмежень щодо граничних витрат на відрядження, включаючи закордонні ділові поїздки; призначення на посаду та звільнення керівників філій та представництв Товариства, а також їх заступників; визначення від імені Товариства умов колективного договору та укладання і виконання колективного договору; забезпечення дотримання законодавства з оплати та охорони праці, протипожежної безпеки та екологічного стану; в межах своєї компетенції організовує, скликає та провільє Загальні збори; здійснення підготовки матеріалів на розгляд Загальних зборів; забезпечення проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства у випадках, визначених законодавством та Статутом; встановлення за погодженням з Наглядовою радою змісту та обсягу конфіденційної інформації та комерційної таємниці Товариства, встановлення порядку їх захисту; надання зацікавленим особам (в тому числі незалежному аудиторі) інформації та документів, що стосуються діяльності Товариства, з урахуванням вимог, встановлених чинним законодавством; затвердження внутрішніх документів чи прийняття окремих рішень з питань діяльності Товариства, крім тих, які згідно з чинним законодавством або Статутом мають бути затверджені іншими органами Товариства; організація ведення бухгалтерського обліку і звітності Товариства; вирішення будь-яких інших питань поточної діяльності Товариства, крім тих, які чинним законодавством або Статутом віднесено до компетенції інших органів Товариства. Директор може виконувати й інші функції та вирішувати питання, передані Загальними зборами до його компетенції (якщо ці питання не належать до виключної компетенції Загальних зборів).



Відповідно до Законодавства України, Статуту Товариства та положення "Про Ревізора Товариства" до повноважень Ревізора Товариства належать: право доступу у приміщення Товариства; право вимагати надання фінансових, бухгалтерських та інших документів, необхідних для проведення перевірок і розслідувань. Директор Товариства зобов'язаний забезпечити доступ Ревізору до всіх документів, необхідних для перевірки результатів фінансово-господарської діяльності Товариства. Такі документи мають бути надані не пізніше 15 робочих днів з дати отримання Виконавчим органом письмової вимоги Ревізора про їх надання; право залучати до проведення перевірки незалежних аудиторів; право отримувати письмові пояснення від інших посадових осіб та працівників Товариства; право брати участь у засіданнях Наглядової ради з правом дорадчого голосу; право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та подавати Наглядовій раді вимоги щодо скликання позачергових загальних зборів; право бути присутніми на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу; вимагати проведення позачергового засідання наглядової ради Товариства з метою вирішення питань, пов'язаних із виникненням загрози суттєвим інтересам Товариства або виявленням зловживань, вчинених посадовими особами Товариства; вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства.

## 10) Інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

Приватне підприємство аудиторська фірма "Аудит-Ольга" (код ЄДРПОУ: 20425581) в особі директора Коломійчук Віри Миколаївни (Свідоцтва про внесення в Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності №0482, виданого 26.01.2001 Аудиторською Палатою України) висловлює Думку аудитора:

На основі виконаних процедур та отриманих доказів ми дійшли висновку, що інформація, яка зазначена у пунктах 5-9 частини 3 статті 40.1 Закону №3480-IV, а саме:

- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;
- повноваження посадових осіб емітента

виглядає такою, що не містить суттєвих викривлень.

На нашу думку інформація, наведена у Звіті про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства «Виробничо-комерційна фірма «Леся» за рік, що закінчився 31 грудня 2019 року (що додається), яка зазначена у пунктах 5-9 частини 3 статті 40.1 Закону №3480-IV достовірно в усіх суттєвих аспектах відповідає вимогам ЗУ «Про акціонерні товариства» від 17 вересня 2008 року № 514-VI (із змінами), Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 №3480-IV (із змінами) та внутрішнім організаційно-нормативним документам Товариства.

### VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
HRA 4465 Leineweber GmbH & Co.KG (Німеччина)	д/н	НІМЕЧЧИНА д/н д/н D-32051 Herford Wittekindstrasse, 16-18	484368	48.4368	484368	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Сиченко Микола Вікторович			494383	49.4383	494383	0
<b>Усього</b>			978751	97.8751	978751	0

## X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5
Акції прості іменні	1000000	4	Права та обов'язки: За Законодавством України та Статутом Товариства права акціонерів наступні: Кожна проста акція Товариства надає її власнику - акціонеру однакову сукупність прав, включаючи права: брати участь в управлінні Товариством, в тому числі брати участь у загальних зборах акціонерів Товариства та голосувати на них особисто або через своїх представників з усіх питань, які належать до компетенції загальних зборів акціонерів Товариства, висувати кандидатури для участі в органах Товариства, вносити свої пропозиції до порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства; право на отримання дивідендів; право на отримання інформації про господарську діяльність Товариства; право на отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства;вийти із Товариства шляхом відчуження належних йому акцій у порядку, встановленому законом. Акціонер має право вільно розпоряджатися ними, зокрема продати або іншим чином відчужувати їх на користь інших юридичних та фізичних	Товариство не здійснювало публічної пропозиції. Допуск до торгів на фондовій біржі в частині включення/виключення до/з біржового реєстру фондової біржі не здійснювався.

			<p>осіб;вимагати обов'язкового викупу Товариством належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми документами Товариства. В разі невиконання Товариством зобов'язань з викупу акцій акціонер має право на відшкодування завданих йому збитків внаслідок таких дій (бездіяльності) з боку Товариства; вимагати у встановленому законодавством порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства та спеціальних перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;оскаржувати рішення загальних зборів акціонерів Товариства в разі порушення таким рішенням прав та охоронюваних законом інтересів акціонера; Акціонери Товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства та Статутом.</p> <p>Обов'язки акціонерів Товариства наступні :дотримуватися Статуту, інших внутрішніх Положень та документів Товариства; виконувати рішення загальних зборів акціонерів, інших органів Товариства, видані в межах наданих їм повноважень; виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю;оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом та рішеннями відповідних органів Товариства;не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність</p>	
--	--	--	---	--

			Товариства, нести інші обов'язки, встановлені чинним законодавством України.	
Примітки	д/н			

## XI. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.05.2017	47/1/2017	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000110720	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	4.00	1000000	4000000.00	100.000000000000
<b>Опис</b>	Протягом звітного періоду товариство акції не викупало. Протягом звітного періоду торгівлі акціями товариства на внутрішніх та зовнішніх ринках не відбувалось, фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було. Товариство не здійснювало публічної пропозиції. Допуск до торгів на фондовій біржі в частині включення/виключення до/з біржового реєстру фондової біржі не здійснювався.								

### 8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у статутному капіталі емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
			прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Сиченко Микола Вікторович	494383	49.4383	494383	0
Рябошапко Тетяна Анатолівна	19111	1.9111	19111	0
<b>Усього</b>	<b>513494</b>	<b>51.3494</b>	<b>513494</b>	<b>0</b>



**10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
23.05.2017	47/1/2017	UA4000110720	1000000	4000000.00	1000000	0	0
<b>Опис</b>	Обмеження відсутні						

## XII. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

	За результатами звітного періоду		У звітному періоді	
	За простими акціями	За привілейованими акціями	За простими акціями	За привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	12800000		12800000	
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн	12.8		12.8	
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн	12800000		12800000	
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	28.05.2019	д/н	28.05.2019	д/н
Дата складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	31.05.2019	д/н	31.05.2019	д/н
Спосіб виплати дивідендів	Б) на рахунок акціонера відкритий у банківській установі; В) через депозитарну установу		А) безпосередньо акціонерам Б) на рахунок акціонера відкритий у банківській установі; В) через депозитарну установу	
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату				
Дата (дати) перерахування/відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату				
Опис	<p>24 квітня 2019 року загальними зборами акціонерного товариства було прийняте рішення про виплату дивідендів акціонерам товариства ПрАТ "ВКФ "Леся".</p> <p>28.05. 2019 року на засіданні наглядової ради ПрАТ "ВКФ "Леся" (протокол №5/2019 від 28.05.2019 р) була визначено 31.05 2019 року датою складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів</p> <p>Розмір дивідендів, що підлягають виплаті відповідно до рішення загальних зборів складає 12 800 000,00 грн. (дванадцять мільйонів вісімсот гривень 00 копійок). При цьому, розмір виплати дивідендів на одну просту акцію складає 12,80 грн. (дванадцять гривень вісімдесят копійок).</p> <p>Виплата дивідендів здійснюється у строк з 01.06.2019 р. по 24.10.2019 р.</p> <p>Спосіб виплати дивідендів встановлено наступний: Товариство здійснює виплату дивідендів через депозитарну систему та безпосередньо акціонерам.</p> <p>Рішенням наглядової ради встановлено наступний порядок виплати дивідендів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-дивіденди виплачуються виключно грошовими коштами згідно з переліком акціонерів, складеним на 31.05.2019 р.;</li> <li>-виплата дивідендів здійснюється в порядку, встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, а саме:</li> </ul> <p>А) шляхом перерахування суми дивідендів поштовим переказом на адреси акціонерів.</p> <p>Б) шляхом перерахування Товариством відповідної суми дивідендів на рахунок акціонера відкритий у</p>			

банківській установі;

В) шляхом перерахування коштів, що підлягають виплаті на грошовий рахунок Центрального депозитарію в Розрахунковому центрі з обслуговування договорів для подальшого переказу коштів з цього рахунку на рахунки депозитарних установ та депозитаріїв кореспондентів з метою їх подальшого переказу депозитарними установами на рахунки акціонера.

Акціонер самостійно обирає спосіб виплати дивідендів, про що подає Товариству за його місцезнаходженням в оригіналі відповідну письмову заяву.

Дивіденди акціонерам - нерезидентам виплачуються Товариством в іноземній валюті- Євро, після зняття заборони Національного банку України у перерахунку за курсом НБУ на дату проведення загальних зборів акціонерів (24.04.2019р.).

Сума не виплачених дивідендів складає- 0 грн. Товариству потрібні обігові кошти для здійснення господарської діяльності, тому Товариство не може виплатити одразу всю суму дивідендів.

За результатами звітного періоду дивіденди не виплачувались, так як поки що не було прийняте рішення про їх виплату.

### ХІІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента ( за залишковою вартістю )

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
<b>1.Виробничого призначення</b>	46470.000	40712.000	0.000	0.000	46470.000	40712.000
- будівлі та споруди	25978.000	25615.000	0.000	0.000	25978.000	25615.000
- машини та обладнання	16183.000	11332.000	0.000	0.000	16183.000	11332.000
- транспортні засоби	2690.000	2344.000	0.000	0.000	2690.000	2344.000
- земельні ділянки	822.000	822.000	0.000	0.000	822.000	822.000
- інші	797.000	599.000	0.000	0.000	797.000	599.000
<b>2. Невиробничого призначення</b>	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
<b>Усього</b>	46470.000	40712.000	0.000	0.000	46470.000	40712.000

**Пояснення :** Ступінь зносу ОЗ -42,27 % , Ступінь використання ОЗ - 57,73% , обмежень щодо використання ОЗ немає.

Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами) Амортизація по основних засобах нараховується за прямолінійним методом з використанням відповідних термінів амортизації:

Будівлі 15-20 років

Машини та обладнання 5 років

Інструменти , прилади інвентар 4 роки

Транспортні засоби 5-6 років

Машини та обладнання 5 років

Умови користування основними засобами здійснюються у відповідності з технічними параметрами по технічних паспортах,

первісна вартість основних засобів-84 418 тис.грн.,

сума нарахованого зносу-43 706 тис.грн.,

Зниження вартості основних засобів пояснюється їх зносом та вибуттям. В заставі основні засоби не перебувають. Основні засоби, призначені для продажу, на кінець звітного періоду відсутні.

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	31130	44142
Статутний капітал (тис.грн.)	4000	4000
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	4000	4000
<b>Опис</b>	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами	
<b>Висновок</b>	Розрахункова вартість чистих активів(31130.000 тис.грн. ) більше скоригованого статутного капіталу(4000.000 тис.грн. ).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
д/в	д/н	0.00	0.000	д/н
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
Податкові зобов'язання	X	781.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	21895.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	22676.00	X	X
<b>Опис</b>	інші зобов'язання відсутні			

#### 4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Чоловічі штани	836 284 шт	111436.50	100	830 437 шт	111164.20	100

## 5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	заробітна плата	52.80
2	нарахування на зарплату	10.80
3	Амортизація	9.70
4	Електроенергія	2.20
5	Запасні частини	1.60
6	Інші ТМЦ	6.30
7	Послуги сторонніх організацій	16.60



## 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Приватне підприємство аудиторська фірма "Аудит-Ольга":
<b>Організаційно-правова форма</b>	Приватне підприємство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	20425581
<b>Місцезнаходження</b>	10020 Житомирська область Житомирський р-н м.Житомир проспект Миру 16.
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	0482
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Аудиторська палата України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	26.01.2001
<b>Міжміський код та телефон</b>	(0412) 25-91-63
<b>Факс</b>	(0412) 25-91-63
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку та аудиту
<b>Опис</b>	Протягом звітного періоду товариство аудиторську фірму не змінювало.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач-Капітал"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	36859362
<b>Місцезнаходження</b>	10008 Житомирська область Житомирський м.Житомир вул. Новий бульвар 9, офіс 1
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АЕ №286663
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	12.10.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	(0412)42-14-96
<b>Факс</b>	(0412)42-14-97
<b>Вид діяльності</b>	Професійна діяльність на фондовому ринку-депозитарна діяльність. Депозитарна діяльність депозитарної установи
<b>Опис</b>	Протягом звітного періоду товариство депозитарну установу не змінювало

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	30370711
<b>Місцезнаходження</b>	04107 Київська область д/в м. Київ Тропініна 7-Г
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	д/н
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	д/н
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	
<b>Міжміський код та телефон</b>	044 591-04-00
<b>Факс</b>	044 482-52-14
<b>Вид діяльності</b>	депозитарна діяльність Центрального депозитарію. Діяльність не ліцензується
<b>Опис</b>	ПАТ "НДУ" отримав статус Центрального депозитарію. Центральний депозитарій забезпечує формування та функціонування системи депозитарного обліку цінних паперів. Протягом звітного періоду

	товариство депозитарій не змінювало.Послугами інших юридичних осіб товариство не користувалось протягом звітного періоду, юридичні особи , що надавали правову допомогу відсутні
--	--

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Державна організація (установа, заклад)
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	21676262
<b>Місцезнаходження</b>	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	DR/00002/ARM
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	18.02.2019
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 287-56-70
<b>Факс</b>	(044) 287-56-73
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
<b>Опис</b>	Подання звітності до НКЦПФР

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Державна організація (установа, заклад)
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	21676262
<b>Місцезнаходження</b>	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	DR/00001/APA
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	18.02.2019
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 287-56-70
<b>Факс</b>	(044) 287-56-73
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку
<b>Опис</b>	Оприлюднення регульованої інформації

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Виробничо-комерційна фірма "Леся"  
 Територія ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ  
 Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
 Вид економічної діяльності ВИРОБНИЦТВО ІНШОГО ВЕРХНЬОГО ОДЯГУ  
 Середня кількість працівників 523  
 Одиниця виміру : тис. грн.  
 Адреса 11708 Житомирська область Новоград-Волинський р-н м. Новоград-Волинський Вул. Героїв Майдану , буд., т.(04141) 2-45-05

Дата (рік, місяць, число)  
 за ЄДРПОУ  
 за КОАТУУ  
 за КОПФГ  
 за КВЕД

Коди		
2020	01	01
00309097		
1811000000		
230		
14.13		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):  
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

### Баланс ( Звіт про фінансовий стан ) на "31" грудня 2019 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	577	521
первісна вартість	1001	616	616
накопичена амортизація	1002	39	95
Незавершені капітальні інвестиції	1005	128	366
Основні засоби	1010	46470	40712
первісна вартість	1011	80502	84418
знос	1012	34032	43706
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	210	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	47385	41599
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	8030	8168
Виробничі запаси	1101	5136	4812
Готова продукція	1103	2894	3356
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	5631	721
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	100	739
з бюджетом	1135	1084	617
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	1950	222
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	518	572
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	3460	1078
Рахунки в банках	1167	3460	1078
Витрати майбутніх періодів	1170	49	37
Інші оборотні активи	1190	--	53
Усього за розділом II	1195	20822	12207
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи	1200	--	--

вибуття			
Баланс	1300	68207	53806

<b>Пасив</b>	<b>Код рядка</b>	<b>На початок звітного року</b>	<b>На кінець звітного періоду</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	4000	4000
Капітал у дооцінках	1405	3711	3711
Додатковий капітал	1410	9412	9412
Емісійний дохід	1411	7833	7833
Резервний капітал	1415	600	600
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	26419	13407
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	44142	31130
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	8198	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	8198	--
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
товари, роботи, послуги	1615	3849	6855
розрахунками з бюджетом	1620	649	781
у тому числі з податку на прибуток	1621	413	50
розрахунками зі страхування	1625	181	323
розрахунками з оплати праці	1630	868	1326
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	5200	3651
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	47	--
Поточні забезпечення	1660	5031	3850
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	42	5890
Усього за розділом III	1695	15867	22676
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	68207	53806

д/в

Директор

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Кондратюк Тетяна Миколаївна**

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Тростенюк Валентина Василівна**

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Виробничо-комерційна фірма "Леся"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

Коди		
2020	01	01
00309097		

**Звіт про фінансові результати ( Звіт про сукупний дохід )  
за 2019 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	111165	127708
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(95693)	(97164)
Валовий: прибуток	2090	15472	30544
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	6082	4268
Адміністративні витрати	2130	(11127)	(12725)
Витрати на збут	2150	(523)	(396)
Інші операційні витрати	2180	(5950)	(6086)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	3954	15605
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	27	4
Інші доходи	2240	1798	1704
Фінансові витрати	2250	(16)	(16)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(137)	(1147)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	5626	16150
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-1021	-2915
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	4605	13235
збиток	2355	(--)	(--)

**II. СУКУПНИЙ ДОХІД**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	4605	13235

### III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	24346	33615
Витрати на оплату праці	2505	56218	54080
Відрахування на соціальні заходи	2510	11529	9926
Амортизація	2515	10362	10600
Інші операційні витрати	2520	10838	8019
<b>Разом</b>	2550	113293	116240

### IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	1000000	1000000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	1000000	1000000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	4.60500000	13.23500000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	4.60500000	13.23500000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

д/в

Директор

\_\_\_\_\_

(підпис)

Кондратюк Тетяна Миколаївна

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

(підпис)

Тростенюк Валентина Василівна

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Виробничо-комерційна фірма "Леся"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

Коди		
2020	01	01
00309097		

**Звіт про рух грошових коштів ( за прямим методом )  
за 2019 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	116261	129909
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	4756	6543
у тому числі податку на додану вартість	3006	4756	6543
Цільового фінансування	3010	2170	1327
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	27	4
Надходження від операційної оренди	3040	197	160
Інші надходження	3095	526	1083
Витрачання на оплату:	3100	(34456)	(40944)
Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	(46105)	(42525)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(12400)	(11361)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(14178)	(14967)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(1384)	(3529)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(12794)	(11438)
Витрачання на оплату авансів	3135	(1773)	(1454)
Інші витрачання	3190	(5828)	(3480)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	9197	24295
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	54	254
Надходження від отриманих:	3215	--	--
відсотків			
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:	3255	(--)	(--)
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3260	(4628)	(10961)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(619)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-4574	-11326
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	5828	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:	3345	(--)	(--)
Викуп власних акцій			
Погашення позик	3350	--	806
Сплату дивідендів	3355	(12829)	(10116)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(--)	(15)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-7001	-10937
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-2378	2032
Залишок коштів на початок року	3405	3460	1873
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-4	-445
Залишок коштів на кінець року	3415	1078	3460



Д/В

**Директор**

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Кондратюк Тетяна Миколаївна**

**Головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Тростенюк Валентина Василівна**

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Виробничо-комерційна фірма "Леся"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

Коди		
2020	01	01
00309097		

**Звіт про власний капітал  
за 2019 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	4000	3711	9412	600	26419	--	--	44142
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	4000	3711	9412	600	26419	--	--	44142
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	4605	--	--	4605
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	-17617	--	--	-17617
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	-13012	--	--	-13012
Залишок на кінець року	4300	4000	3711	9412	600	13407	--	--	31130

Директор

\_\_\_\_\_ (підпис)

**Кондратюк Тетяна Миколаївна**

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_ (підпис)

**Тростенюк Валентина Василівна**

## **XVI. Твердження щодо річної інформації**

Одноосібний виконавчий орган товариства в особі Директора Товариства Кондратюк Тетяни Миколаївни стверджує, що, наскільки їй відомо, річна фінансова звітність Товариства, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Юридичні особи, які перебувають під контролем Товариства відсутні, тому товариство не складає консолідовану фінансову звітність